



# COMUNE DI TARANO

## Provincia di Rieti

via Regina Margherita, 5

C.A.P.: 02040 Tel. 0765.607331/607772 Fax 0765.607099

cod.fisc.: 80012470573 – P.IVA 00128150570

[www.comune.tarano.ri.it](http://www.comune.tarano.ri.it) - email : [comunetarano@gmail.com](mailto:comunetarano@gmail.com) - PEC: [comunetarano@pec.it](mailto:comunetarano@pec.it)

SERVIZIO LL.PP. E PATRIMONIO

prot. 2077 del 29.05.2015

### BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA E CAPITOLATO D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL BAR/RISTORANTE IN PIAZZA MARCONI - CIG:Z6F14C9C55

\*\*\*

#### ART. 1 ENTE APPALTANTE

Ente appaltante: **Comune di TARANO (RI)** - via Regina Margherita, 5 - 02040 TARANO (RI) Tel. 0765.607331 / 607772 – Fax 0765.607099 - email: [comunetarano@gmail.com](mailto:comunetarano@gmail.com) - sito web: [http://comune.tarano.ri.it/](http://comune.tarano.ri.it) - cod.fisc.: 80012470573 – P.IVA: 00128150570

#### ART. 2 CARATTERISTICHE E NATURA DELL'APPALTO - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il presente bando ha per oggetto **LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL BAR/RISTORANTE** ubicato nei locali siti di fronte all'ingresso del Centro Storico di Tarano, in Piazza Marconi, distinti in catasto al **foglio 4** con la particella **415 sub.1** - categoria C/1 compreso il soprastante lastrico solare.

Il partecipante alla gara avrà la facoltà di ottenere anche la **GESTIONE E CUSTODIA DEI SERVIZI ANNESSI (CAMPO POLIVALENTE IN ERBA SINTETICA CON SPOGLIATOI E AREE DI PERTINENZA DEL BAR/RISTORANTE)**.

L'intestatario della gestione del bar dovrà possedere tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente; fatta salva tale condizione, **tutti potranno partecipare alla gara di aggiudicazione** ed il gestore dovrà dimostrare acclarata capacità ed esperienza.

La concessione verrà aggiudicata mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 54 e 55 del D. Lgs 163/2006 e secondo il sistema dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** di cui all'art. 83 del Decreto Legislativo 163/2006. L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà valutata in base agli elementi sotto indicati, a ciascuno dei quali è assegnato un determinato punteggio.

In particolare la concessione viene aggiudicata alla ditta che avrà maturato il punteggio più elevato.

La valutazione delle offerte verrà effettuata sulla base dei seguenti elementi:

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: punti 100

- OFFERTA TECNICA - Punteggio massimo attribuibile: punti 70
- OFFERTA ECONOMICA - Punteggio massimo attribuibile: punti 30

L'aggiudicazione avverrà secondo i seguenti criteri:

#### a) **Affidabilità dell'impresa (20/100):**

- gestione diretta di bar e di ristorante negli ultimi 3 anni \_\_\_\_\_ **20 punti** \_\_\_\_\_
- esperienza almeno biennale nella conduzione di bar e di ristorante nell'ultimo triennio **in qualità di dipendente o preposto** \_\_\_\_\_ **10 punti** \_\_\_\_\_

Al fine della valutazione dell'esperienza del soggetto candidato si dovrà allegare un dettagliato curriculum nel quale dovranno essere riportate le esperienze nel campo della gestione/conduzione di locali pubblici simili con l'indicazione della denominazione commerciale dei locali stessi e della loro ubicazione e della

conclusione del rapporto. In caso di presenza di tutte e due le condizioni sopra riportate verrà assegnato il punteggio di maggior rilevanza. (es. il soggetto che annovera nel curriculum sia la condizione 1 che la condizione n. 2 vedrà attribuita una valutazione calcolata nel punteggio di 20 punti).

**b) Profili gestionali - qualità progettuale - Piano di gestione (50/100):**

- proposta progettuale relativa alla gestione e custodia dei servizi aggiuntivi annessi (campo polivalente ecc.) con eventuale indicazione degli aspetti integrativi e migliorativi dei servizi stessi \_\_\_\_\_ **10 punti** \_\_\_\_\_
- progetto per la valorizzazione turistico/commerciale della struttura bar/ristorante \_\_\_\_\_ **30 punti** \_\_\_\_\_
- assunzione di manodopera locale, per la quale si attribuiranno 5 punti per ogni assunzione a tempo indeterminato \_\_\_\_\_ **max 10 punti** \_\_\_\_\_

**c) Profili economici (30/100):**

- proposta di aumento del canone di concessione della gestione del bar \_\_\_\_\_ **30 punti** \_\_\_\_\_

**NB:** Per ogni **200,00 (duecento/00) euro** di aumento proposto rispetto al **canone annuale minimo** verrà assegnato **1 punto** fino al raggiungimento massimo di **30 punti**.

**Le offerte di cui al presente articolo, si intendono vincolanti per il concorrente, pertanto costituiranno parte del contratto - e in caso di inadempimento si procederà ad applicare le penalità previste nel presente bando e/o risoluzione del contratto in danno qualora ne ricorressero gli estremi.**

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti **dell'offerta tecnica** avverrà assegnando un coefficiente compreso tra **0 e 30**, a ciascuno dei suddetti parametri secondo il seguente schema

<i>Valutazione</i>	<i>Punteggio da attribuire Peso 10</i>	<i>Punteggio da attribuire Peso 20</i>	<i>Punteggio da attribuire Peso 30</i>
<i>Scarso/Inadeguato</i>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Insufficiente/ Poco Adeguato</i>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<i>Sufficiente/ Adeguato</i>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<i>Discreto</i>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>15</b>
<i>Buono</i>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>20</b>
<i>Ottimo</i>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>30</b>

Il suddetto schema di coefficienti verrà applicato al fine dell'attribuzione dei relativi punteggi per singolo punto. Saranno ammesse alla fase successiva - **apertura delle offerte economiche** - solamente le persone fisiche e/o ditte che avranno conseguito un punteggio per "l'affidabilità e la qualità progettuale" (punti a+b) del servizio non inferiore complessivamente a **45 punti**.

**ART. 3 DURATA DELL'APPALTO**

La gestione del bar e la custodia dei servizi annessi verrà affidata all'aggiudicatario per **anni 6 (sei), decorrenti dalla data di stipulazione del contratto**. Alla scadenza di detto termine, il concessionario avrà la facoltà di richiedere il rinnovo dell'affidamento della concessione per ulteriori **6 (sei) anni**. Richiesta da presentare almeno 6 (sei) mesi prima del termine di scadenza del contratto. Tale richiesta dovrà essere approvata con delibera di Giunta Comunale.

#### **ART. 4 IMPORTO A BASE D'ASTA E CRITERIO DI ASSEGNAZIONE**

L'importo, **posto a base d'asta**, come canone concessorio che il gestore dovrà pagare al Comune per **l'affidamento della gestione del bar, compresa la locazione dei locali e degli arredi fissi e mobili inventariati**, è fissato in Euro **6.000,00 (seimila/00)** oltre IVA 22% per il primo anno.

Dal secondo anno il canone sarà soggetto ad adeguamento in misura ISTAT. Il canone da corrispondere al Comune, **nella misura concreta che risulterà a seguito dell'esito della gara di aggiudicazione**, oltre all'IVA 22%, dovrà essere versato alla Tesoreria Comunale in **rate bimestrali anticipate** da versare entro e non oltre le date che saranno specificate in sede di contratto.

**Saranno a carico dell'aggiudicatario le spese delle utenze di energia elettrica, acqua, gas, etc relative.**

Si procederà all'aggiudicazione alla ditta che avrà conseguito il **punteggio complessivamente più alto**. In caso di parità l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà riportato **il maggior punteggio nell'offerta tecnica**. In caso di parità di punteggio sia dell'offerta economica che dell'offerta tecnica, si procederà all'applicazione dell'art. 77 del R.D. 827/1924. Saranno ammesse solo offerte redatte in osservanza del presente capitolato ed escluse quelle contenenti riserve o condizioni. L'esame e la valutazione delle offerte e la proposta di aggiudicazione verrà affidata ad un apposita commissione che sarà all'uopo nominata. Le sedute della commissione sono pubbliche, **fatta eccezione per la valutazione delle offerta tecnica**. L'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso di una sola offerta purché non contraria all'interesse pubblico ad insindacabile giudizio della commissione di gara.

#### **ART. 5 TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**A pena inammissibilità** l'offerta dovrà pervenire, con allegata tutta la documentazione prevista, in busta sigillata all'ufficio protocollo del Comune di Tarano, esclusivamente in orario di apertura al pubblico dello stesso, a mano o a mezzo servizio postale mediante pacco raccomandato o assicurato, **entro e non oltre le ore 12.00 del 30.06.2015**

#### **ART. 6 GIORNO FISSATO PER IL PUBBLICO INCANTO**

La gara avrà luogo presso la sede comunale, davanti alla commissione di gara appositamente costituita, **nel giorno e orario che verranno in seguito comunicati via PEC o email a tutti i partecipanti** in base al numero delle offerte pervenute.

#### **ART. 7 SOGGETTI AMMISSIBILI ALLA GARA E REQUISITI**

**Saranno ammessi alla gara:**

- imprese individuali, società di persone e capitali, cooperative e società sportive legalmente costituite.

Per l'ammissione alla gara vengono richiesti, in capo al titolare dell'impresa individuale o in caso di società, in capo al legale rappresentante, ad altra persona preposta all'attività commerciale ed a tutti i soggetti individuati dall'art. 2 comma 3, del D.P.R. 252/2010;

- il possesso dei **requisiti morali soggettivi** per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande indicati dall'art. 71, comma 1,2,3,4 del D.Lgs. 59/2010;
- il possesso dei **requisiti professionali** per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande indicati dall'art. 71, comma 6 del D.Lgs. 59/2010;

Il possesso dei requisiti di cui sopra è dichiarato dai partecipanti alla gara **mediante autocertificazione** resa ai sensi della vigente normativa in materia e sarà verificata dagli uffici comunali come per legge.

**Sono esclusi dalla gara tutti coloro** che si trovano in una delle situazioni di esclusione dalla partecipazione a gare d'appalto per la pubblica amministrazione, **come specificate dall'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.**

**Sono altresì esclusi dalla gara** coloro che hanno contenziosi di qualsiasi natura con il Comune di Tarano e/o che abbiano pendenze economiche con lo stesso comune non ancora concluse alla data stabilita per il termine di presentazione delle offerte.

A tal proposito il concorrente dovrà produrre apposita autodichiarazione come da **modello 3** allegato al presente bando.

Nel caso in cui il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, voglia avvalersi della facoltà di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 (**avvalimento**) per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere tecnico professionale, dovrà necessariamente, pena l'esclusione, allegare tra la documentazione amministrativa contenuta nella **Busta A** (denominata "documentazione amministrativa"), una dichiarazione resa, secondo quanto previsto dal comma 2 dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006. I suddetti requisiti devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla gara e persistere per tutta la durata del contratto.

#### **ART. 8 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta economica, in regola con l'imposta di bollo da **€16,00 (sedici)** dovrà essere redatta in lingua italiana ed indicare, in cifre ed in lettere, la somma offerta dal concorrente, **in aumento** rispetto all'importo a base d'asta fissato in **€ 6.000,00/annui (diconsi euro seimila/00)** oltre IVA. **NON SONO AMMESSE OFFERTE IN RIBASSO.** Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di discordanza tra cifre e lettere della percentuale di aumento vale la percentuale indicata in lettere. In caso di parità delle offerte si applicherà l'art. 77 del R.D. 827/1924.

**A pena d'esclusione** l'offerta va inserita con fotocopia d'identità del dichiarante in apposita busta (**BUSTA N.2** nella quale non dovranno essere inclusi altri documenti) sigillata con scotch e controfirmata sui lembi di chiusura, dal titolare dell'impresa individuale o dal legale rappresentante della società.

All'esterno della **BUSTA N.2** dovrà essere riportato:

- il nome ed il cognome o della ragione sociale del mittente;
- la seguente dicitura "**Offerta per affidamento gestione bar/ristorante in Piazza Marconi e gestione e custodia dei servizi annessi**"

A pena d'esclusione la **BUSTA** contenente l'offerta economica dovrà essere contenuta all'interno di un'altra busta (**BUSTA N. 1**), sigillata con scotch e controfirmata sui lembi di chiusura dal titolare dell'impresa individuale o dal legale rappresentante della società.

All'esterno della **BUSTA N. 1** dovrà essere riportata la dicitura "**DOCUMENTI GARA per affidamento gestione bar/ristorante in P.zza Marconi e gestione custodia servizi annessi**", nonché l'indicazione del nome e del cognome o della ragione sociale del mittente.

La **BUSTA N. 1, DOCUMENTI**, dovrà inoltre contenere al suo interno **tutta la seguente documentazione:**

- a) **istanza di partecipazione alla gara** in bollo (euro 16,00) come da allegato 1
- b) **piano di gestione** della struttura ed eventualmente di gestione e custodia dei servizi annessi
- c) **curriculum** indicante le precedenti esperienze maturate nel settore oggetto del presente bando;
- d) **attestazione** rilasciata dal Comune di Tarano di **avvenuta presa visione del bar/ristorante** con tutti gli arredi fissi e mobili e dei servizi annessi, effettuata esclusivamente dal titolare o da suo delegato in forma scritta, in caso di impresa individuale, dal legale rappresentante dell'impresa o da suo delegato in forma scritta concorrente, in caso di società,
- e) **dichiarazione** come da modello (**Allegato 2**);
- f) **dichiarazione** sostitutiva come da modello (**Allegato 3**);
- g) **dichiarazione** di avvalimento (eventuale);
- h) **cauzione provvisoria** - L'offerta è corredata da una garanzia, del **due per cento (pari ad Euro 720,00 (settecentoventi/00)) del prezzo base indicato nel bando per l'intero periodo, sotto forma di cauzione o di fideiussione**, a scelta dell'offerente e secondo quanto previsto dall'art. 75 del D. Lgs 163/2006. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
- i) **copia fotostatica** di un valido documento di identità del sottoscrittore.

#### **ART. 9 CONTRATTO - CAUZIONE DEFINITIVA**

Il contratto di affidamento della concessione verrà redatto in forma pubblica amministrativa a rogito del Segretario Comunale. Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà produrre, nei termini assegnati dal Responsabile del Procedimento:

- **versamento somme** dovute dall'aggiudicatario per diritti di segreteria, imposta di bollo e di registrazione del contratto, nella misura comunicata dal Comune oltre le occorrenti marche da bollo;
- **copia dell'autorizzazione all'attività di somministrazione di alimenti e bevande** oppure SCIA o documento equipollente;
- **cauzione definitiva di importo pari al 10% (dieci per cento) del corrispettivo complessivo risultante dall'esito della gara** che l'aggiudicatario dovrà versare **in relazione all'intero periodo di affidamento** della gestione del bar nei modi e forme previste nel capitolato.

La cauzione definitiva dovrà essere prestata dall'aggiudicatario al momento della stipula del contratto mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa. La garanzia potrà essere prestata mediante fidejussione bancaria, assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e l'operatività della garanzia entro 15 (quindici giorni) a semplice richiesta scritta dell'amministrazione comunale. Tale cauzione sarà svincolata solo dopo che saranno decorsi tre mesi la conclusione del rapporto previa verifica e verbale in contraddittorio per la riconsegna dei locali delle attrezzature. La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la decadenza dell'offerente dall'aggiudicazione. La fidejussione bancaria o assicurativa dovrà recare espressa clausola di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e di svincolo esclusivamente a seguito di dichiarazione liberatoria dell'amministrazione appaltante, da rilasciarsi solo decorsi tre mesi dalla cessazione del contratto e previa definizione di tutte le ragioni di debito e credito, oltre che di eventuali altre pendenze.

La cauzione definitiva costituirà la garanzia:

- dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali;
- del risarcimento dei danni provocati dalla ditta appaltatrice e dal personale da essa impiegato;
- dei rimborsi di somme che l'Amministrazione dovesse effettuare per fatto colpevole della ditta appaltatrice e del personale da essa impiegato.

Nell'ipotesi in cui l'Amministrazione comunale abbia dovuto avvalersi in tutto o in parte della cauzione, l'aggiudicatario è obbligato alla reintegrazione della stessa fino alla percentuale del 10% dell'importo contrattuale. E' fatto comunque salvo il diritto al risarcimento del maggior danno eventualmente patito dall'Amministrazione comunale.

#### **ART. 10 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Tarano per le finalità di gestione dell'aggiudicazione del contratto oggetto del presente bando e saranno trattati anche successivamente all'aggiudicazione per le sole finalità inerenti la gestione dello stesso.

Con la presentazione e sottoscrizione dell'offerta si intende autorizzato il trattamento dei dati di cui trattasi.

#### **ART. 11 – RESPONSABILITÀ - ASSICURAZIONE**

L'aggiudicatario esonererà il Comune di Tarano da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi modo e momento derivare da quanto forma oggetto del presente bando .

A tal fine dovrà provvedere obbligatoriamente alla stipula ed al mantenimento, per tutta la durata del contratto, **di una polizza di assicurazione:**

1. **per responsabilità civile** per danni causati a terzi, cose ed animali e verificatesi nell'espletamento del servizio per un importo massimale non inferiore ad Euro 1.500.000,00 per singola persona e ad Euro 1.000.000,00 per danni a cose o animali;
2. **per furto totale o parziale** di strutture, impianti, opere, attrezzature ed arredi per un importo di euro 20.000,00 (ventimila/00);

3. **per distruzione totale o parziale** di strutture, impianti, opere, attrezzature ed arredi per un importo di Euro 100.000,00 (centomila//00)

Copia del documento di polizza dovrà essere consegnato al Comune da presentarsi prima della stipula del contratto. La Ditta aggiudicataria si obbliga a mantenere indenne l'Amministrazione Comunale da tutte le richieste di danni patrimoniali e non, conseguenti all'attività posta in essere per l'espletamento dei servizi disciplinati dal presente capitolato. Ogni responsabilità in caso di infortuni e/o danni a persone o cose derivanti da grave irregolarità, carenze nelle prestazioni e negligenza degli operatori nell'esecuzione dei servizi, ricadrà sulla ditta aggiudicataria, restando completamente sollevata l'Amministrazione Comunale e il personale comunale preposto alla verifica e al coordinamento. Nessuna responsabilità potrà ascriversi al concedente in ordine alla gestione economica, tecnica, sanitaria, amministrativa e contabile del concessionario, il quale garantendo di possedere tutti i requisiti per l'affidamento in concessione, se ne farà carico completo, ivi compreso l'aspetto fiscale.

#### **ART. 12 - INADEMPIMENTI. PENALITÀ**

La penalità, nella misura **non inferiore allo 0,5% e non superiore al 5%** dell'ammontare dell'importo annuale di contratto, e salvi i casi di sanzioni determinate negli articoli del presente bando, si applica previa verifica di inadempimento degli obblighi imposti dalla normativa, anche regolamentare, ovvero delle disposizioni del presente capitolato, previa contestazione per iscritto, e fatti salvi i casi di non imputabilità all'aggiudicatario.

Ai fini del comma 1 del presente articolo, quale unica formalità in capo al Comune, è l'onere della contestazione della inadempienza nei confronti dell'aggiudicatario in forma scritta, comunicato a mezzo posta certificata, raccomandata o messo comunale.

L'aggiudicatario ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre quindici giorni dalla data di ricevimento della contestazione di cui al comma 2 del presente articolo, ai fini di dimostrare la non imputabilità dell'inadempimento.

Non sono comunque ammesse, ai fini di cui al comma 3 del presente articolo, quale giustificazione delle inadempienze dell'aggiudicatario, circostanze quali la mancanza di personale, oppure difetti di forniture derivanti da rapporti contrattuali in corso fra l'Aggiudicatario e terzi, e comunque circostanze imputabili a difettosa organizzazione dell'aggiudicatario.

Al fine di assicurare la continuità dell'operatività del servizio, il Comune provvede a far svolgere comunque le attività nei modi che riterrà opportuni, nell'esercizio della sua valutazione insindacabile, a rischio e a spese a carico dell'aggiudicatario. Tali attività sostitutive si intenderanno eseguite in danno dello stesso aggiudicatario anche se svolto da altro personale incaricato dal Comune. In caso di recidiva per la medesima infrazione **la penalità è applicata nella misura doppia rispetto alla prima applicata**. Per cumulo di infrazioni, il Comune potrà avvalersi della risoluzione del contratto.

L'applicazione della penalità di cui al presente articolo non preclude eventuali azioni risarcitorie da parte del Comune nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente a coprire le penalità applicate.

#### **ART. 13 - INADEMPIMENTI. RISOLUZIONE ANTICIPATA**

Fermo quanto previsto dall'articolo 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, in caso di grave inadempimento accertato dal Comune, tenuto conto della qualificazione di grave inadempimento prevista negli articoli che precedono, **si farà luogo alla risoluzione anticipata del contratto**, con esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente il **preavviso di mesi uno**, mediante la forma della lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero dell'invio della comunicazione tramite Posta Elettronica Certificata, ovvero mediante notificazione.

Fermo quanto al comma 1 del presente articolo, il Comune potrà avvalersi della risoluzione di diritto del contratto nelle seguenti ipotesi:

- a. per attività esercitata in violazione delle disposizioni di legge;
- b. nel caso di comportamenti dell'aggiudicatario idonei a connotare frode o collusione con soggetti collegati al Comune da rapporto organico di dipendenza, in seguito a procedimenti promossi da qualsiasi Autorità giudiziaria o amministrativa a carico dell'aggiudicatario stesso;
- c. per impossibilità sopravvenuta della prestazione da parte dell'aggiudicatario in forza di perdita dei requisiti di capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

d. per inosservanza delle disposizioni di legge relative al personale utilizzato, violazione degli obblighi contrattualmente assunti in tema di trattamento economico dei lavoratori o mancato rispetto delle norme di sicurezza sul lavoro.

La risoluzione anticipata del contratto ai sensi del comma 2 del presente articolo opera, previo esame delle controdeduzioni inoltrate dalla Ditta, mediante apposita determinazione del Responsabile competente di volersi avvalere della clausola risolutiva, intimata a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, ovvero di notifica. La risoluzione anticipata del contratto, ai sensi dei commi 1 e 2 del presente articolo, comporterà l'incameramento della cauzione definitiva, senza che l'aggiudicatario possa accampare diritti in merito.

Nei casi di risoluzione anticipata del contratto ai sensi dei commi 1 e 2 del presente articolo fermo il comma 4 del presente articolo, è fatto salvo il risarcimento del danno subito ed il recupero delle maggiori spese sostenute dal Comune in conseguenza delle inadempienze e della risoluzione del contratto. Dell'eventuale avvenuta risoluzione del contratto verrà data notizia dal Comune agli organismi competenti ai controlli.

Nei casi di risoluzione di cui al presente articolo il Comune provvederà altrove e, come meglio crederà, alla prosecuzione del servizio sino alla scadenza del termine contrattuale.

#### **ART. 14- OBBLIGO DEL SOPRALLUOGO**

E' obbligatorio per le ditte concorrenti, **a pena di esclusione dalla gara**, effettuare il sopralluogo presso la struttura in oggetto per l'esatta conoscenza dello stato dei locali, dei luoghi e delle attrezzature; a tal fine è necessario comunicare preventivamente la propria presenza all'Ufficio Tecnico - Settore LL.PP. all'indirizzo e-mail [comunetarano@gmail.com](mailto:comunetarano@gmail.com) oppure previo appuntamento telefonico. Di detto sopralluogo verrà rilasciata apposita certificazione che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al bando.

#### **ART. 15 - RAPPORTI GIURIDICI IN MATERIA DI PERSONALE**

Gli incaricati dovranno essere in regola con la normativa vigente in materia di lavoro, in particolare per quanto riguarda la copertura dei rischi derivanti dall'attività svolta, in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

Nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi fra il Comune ed il personale dell'aggiudicatario addetto all'espletamento del servizio. Il Comune è pertanto esonerato, nella maniera più ampia e liberatoria, e l'aggiudicatario espressamente libera il Comune, da qualsivoglia responsabilità civile, amministrativa e penale, derivante dalla mancanza o irregolarità circa l'inadempimento degli obblighi retributivi, contributivi, assicurativi, di solidarietà paritetica in ordine ai dipendenti dell'aggiudicatario, nonché da infortuni e/o da ogni altro danno in cui i predetti soggetti dovessero incorrere nello svolgimento delle proprie funzioni nel corso dell'espletamento del servizio in appalto, comunque addebitabili all'organizzazione dell'aggiudicatario. L'aggiudicatario è tenuto a portare a conoscenza del proprio personale l'estraneità del Comune ai sensi dei commi 1, 2 e 3 del presente articolo.

#### **ART. 17 - DIVIETO DI SUB-CONCESSIONE**

E' vietata la **sub-concessione** ad eccezione di eventuali servizi di pulizia e manutentivi. Le ditte subappaltatrici dovranno essere regolarmente iscritte alla Camera di Commercio per le categorie adeguate.

#### **ART. 18 - BENI CONCESSI IN USO ALL'AGGIUDICATARIO. CUSTODIA**

L'affidamento in concessione della suddetta struttura è perfezionato dalla consegna con redazione di apposito verbale, in contraddittorio e sottoscritto dal Comune e dall'aggiudicatario. La Ditta concessionaria assumerà piena responsabilità di tutte le strutture concesse e ricevute in consegna dall'Amministrazione Comunale, avrà quindi l'obbligo di gestirle e custodirle per tutta la durata dell'appalto nel rispetto dei modi e dei tempi indicati nel presente bando. La Ditta è tenuta, a pena di decadenza, a dare inizio all'assunzione degli obblighi a far data dalla stipulazione contrattuale o a far data dalla consegna sotto le riserve di legge compreso il servizio di custodia.

#### **ART. 19 – CESSAZIONE DELL’AFFIDAMENTO**

La cessazione della concessione avrà luogo alla data di scadenza prevista dalla data di stipulazione del contratto di concessione, ovvero in qualsiasi momento antecedente nel caso in cui si verificano le condizioni per dare luogo alla revoca della concessione ed alla risoluzione del contratto. Il Comune, al momento della riconsegna, procederà alla verifica delle condizioni della struttura data in uso e l'aggiudicatario sarà obbligato ad eseguire tutte le opere che il Comune prescriverà.

Il Comune potrà sostituirsi all'aggiudicatario, in caso di inadempimento del comma 1 del presente articolo, valendosi della cauzione definitiva, salvo il risarcimento del maggiore danno.

**Art. 20 - DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI**

Per quanto non regolato dal presente capitolato si rimanda alle disposizioni di legge e di regolamento in materia di concessioni amministrative di beni patrimoniali pubblici destinati a pubblico servizio. Si richiamano tutte le norme in materia di contratti pubblici in quanto non incompatibili.

**ART. 21 - FORO COMPETENTE E CLAUSOLA COMPROMISSORIA**

Qualunque contenzioso fra le parti sulla interpretazione o esecuzione del contratto oggetto del presente Capitolato, salva definizione previo accordo bonario, sarà deferito al Giudice Ordinario, e sarà competente il Foro di Rieti. È esclusa la facoltà di ricorso ad arbitrato.

Responsabile Unico del Procedimento: **SABUZI geom.MARCO** tel. 0765.607331 e-mail comunetarano@gmail.com

  
Il Responsabile del Procedimento  
SABUZI geom.MARCO  




**Allegato 1**

**AL COMUNE DI TARANO (RI)  
via Regina Margherita, 5  
02040 TARANO (RI)**

OGGETTO: Istanza di ammissione alla gara per l'affidamento in concessione della gestione del Bar/Ristorante in Piazza Marconi ed eventuale gestione e custodia dei servizi annessi - CIG: .....

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante del/la

- Ditta \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_
- Consorzio o A.T.I. \_\_\_\_\_ con  
sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
P.I. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare alla gara in epigrafe. A tal fine,

**DICHIARA**

**di aver preso visione del Bando di Gara in oggetto, che regola la selezione di cui sopra, e di accettarlo in ogni singola parte senza eccezione alcuna.**

**Allega alla presente:**

- 1. istanza di partecipazione alla gara** in bollo (euro 16,00) come da modello (**Allegato 1**);
- 2. piano di gestione** della struttura ed eventualmente di gestione e custodia dei servizi annessi;
- 3. curriculum** indicante le precedenti esperienze maturate nel settore oggetto del presente bando;
- 4. attestazione** rilasciata dal Comune di Tarano di **avvenuta presa visione del bar/ristorante** con tutti gli arredi fissi e mobili e dei servizi annessi, effettuata esclusivamente dal titolare o da suo delegato in forma scritta, in caso di impresa individuale, dal legale rappresentante dell'impresa o da suo delegato in forma scritta concorrente, in caso di società,
- 5. dichiarazione** come da modello (**Allegato 2**);
- 6. dichiarazione** sostitutiva come da modello (**Allegato 3**);
- 7. dichiarazione** di avvalimento (eventuale);
- 8. cauzione provvisoria** (pari ad Euro 720,00 (settecentoventi//00))
- 9. copia fotostatica** di un valido documento di identità del sottoscrittore;

Tarano li,

Il Titolare /Legale Rappresentante

---

**APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL BAR/RISTORANTE COMUNALE  
IN PIAZZA MARCONI ED EVENTUALE GESTIONE E CUSTODIA DEI SERVIZI ANNESSI  
(CAMPO POLIVALENTE CON SPOGLIATOI E RELATIVE AREE ESTERNE DI PERTINENZA)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
(indicare nome e cognome, o ragione sociale, o delegato con procura)

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_

in Via/Piazza \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

P.IVA: \_\_\_\_\_.

in riferimento al bando di gara per l'affidamento della gestione del bar in Piazza Marconi ed eventuale gestione e custodia servizi annessi (campo polivalente con spogliatoi e aree esterne di pertinenza) nel Comune di Tarano,

**DICHIARA**

- a) **di aver preso visione** dell'ubicazione, consistenza e caratteristiche del bar e custodia dei servizi annessi e di conoscere ed accettare le condizioni di affidamento gestione e custodia esposte nel bando di gara e nel capitolato d'oneri;
- b) di autorizzare il Comune di Tarano al trattamento dei dati personali, le informazioni e la documentazione trasmessa, ai sensi della Legge n.675/1996;
- c) di essere a conoscenza che l'indizione e l'esperimento della gara non vincolano ad alcun titolo il Comune di Tarano al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere all'aggiudicazione;
- d) che gli immobili, le pertinenze e gli arredi fissi e mobili vengono affidati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano a favore del miglior offerente;
- e) che, in caso di aggiudicazione, non può avanzare né può far valere, per qualsiasi motivo o ragione, alcuna pretesa risarcitoria per l'esercizio, da parte del Comune di Tarano, della riservata facoltà del rifiuto insindacabile ad approvare l'aggiudicazione;
- i) di essere a conoscenza che non si farà luogo alla restituzione del deposito cauzionale nei confronti dell'aggiudicatario che, per qualsiasi causa o ragione, non intenda stipulare il contratto di affidamento gestione e custodia ovvero non si presenti per la stipulazione, nei termini, nella sede e nelle modalità comunicati;
- l) di farsi carico di tutte le spese conseguenti all'affidamento della gestione del bar/ristorante e custodia dei servizi annessi (campo polivalente con spogliatoi e aree esterne di pertinenza).

Tarano li,

(firma)

Allega fotocopia del documento d'identità nonché (eventuale) procura speciale autenticata della persona che partecipa in nome e per conto di altre persone fisiche.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

resa i sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 (*per i cittadini extracomunitari la dichiarazione deve essere resa anche nel rispetto dei limiti previsti dall'art.3 del medesimo DPR, commi 2, 3 e 4*).

Con la predetta dichiarazione, il concorrente o suo procuratore, assumendone la piena responsabilità, dichiara quanto segue:

**il/la sottoscritto/a** \_\_\_\_\_ **residente nel Comune di** \_\_\_\_\_ **Provincia** \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ nella qualità di (titolare dell'Impresa \_\_\_\_\_ o  
Legale rappresentante dell'Impresa/Ente \_\_\_\_\_ con sede nel  
Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ con codice fiscale numero \_\_\_\_\_ e  
con partita I.V.A. numero \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_)

consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre le sanzioni amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi,

**DICHIARA**

**di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara**, come specificate dall'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., del quale si riporta di seguito la testuale formulazione che riguarda i concorrenti:

- a) in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (ora art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011 - n.d.r.) o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (ora art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011 - n.d.r.); l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
- c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna

medesima;

- d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
  - e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
  - f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
  - g) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
  - h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
  - i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
  - l) che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;
  - m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. n. 81 del 2008 ;
- m-ter) di cui alla precedente lettera b) che, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
- m-quater) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Il sottoscritto dichiara altresì di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente; oppure di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; oppure di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e, di aver formulato l'offerta autonomamente.

*[Si precisa che la dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione di cui al comma 1, lett. b), c) e m-ter) del predetto articolo 38 del d.lgs.163/06, deve essere prestata dal titolare o dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza o dal direttore tecnico o dal socio unico, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio].*

Data

Firma leggibile

Marca da bollo da  
€ 16,00

**Da inserire nel plico - Busta 2 OFFERTA**

**APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL BAR/RISTORANTE COMUNALE  
IN PIAZZA MARCONI ED EVENTUALE GESTIONE E CUSTODIA DEI SERVIZI ANNESSI  
(CAMPO POLIVALENTE CON SPOGLIATOI E RELATIVE AREE ESTERNE DI PERTINENZA).**

**PREZZO A BASE D'ASTA: € 6.000,00=**  
(euro seimila/00) oltre all'I.V.A. (22%)

Oggetto: Offerta per l'affidamento della gestione del bar/ristorante comunale in Piazza Marconi e dei servizi annessi (eventuale)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
(indicare nome e cognome, o ragione sociale, o delegato con procura)

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_

in Via/Piazza \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ CF.: \_\_\_\_\_

P.IVA: \_\_\_\_\_ .

in riferimento al bando di gara per l'affidamento della gestione del bar in Piazza Marconi ed eventuale gestione e custodia servizi annessi in Comune di Tarano,

**OFFRE**

la somma a titolo di canone annuo <sup>(1)</sup> di €. \_\_\_\_\_ (in cifre)

( \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ) (in lettere)  
**oltre IVA di legge**

Tarano li,

(firma)

**(1) N.B.: il canone annuo offerto dovrà essere di importo maggiore di Euro 6.000,00 (seimila//00)**

Allega fotocopia del documento d'identità nonché (eventuale) procura speciale autenticata della persona che partecipa in nome e per conto di altre persone fisiche.