

**Al responsabile dello  
Sportello Unico per l'Edilizia**  
Via Regina Margherita n. 5  
02040 TARANO (RI)

**COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI**

Il sottoscritto .....  
con studio in ..... via .....  
n. .... tel. .... fax ..... e-mail  
..... in qualità di DIRETTORE DEI LAVORI di cui al  
Permesso di Costruire n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (Pratica Edilizia n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_\_)

**COMUNICA**

che i lavori avranno inizio in data \_\_\_\_\_ e sono stati affidati alla ditta  
\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_

Si allegano:

- copia documento di riconoscimento
- DURC originale ed in corso di validità della ditta esecutrice i lavori (30 giorni dalla data di rilascio)
- dichiarazione organico medio della ditta esecutrice dei lavori
- ÿ Documentazione L. 10/1991
- ÿ Lettera di incarico di Direzione dei Lavori
- ÿ Attestazione di deposito al Genio Civile del progetto strutturale

ÿ \_\_\_\_\_

ÿ \_\_\_\_\_

ÿ \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità che i documenti allegati sono **conformi alle condizioni generali e speciali** riportate nel Permesso di Costruire sopra indicato, consapevole che in caso di non rispondenza pedissequo delle stesse condizioni, l'inizio lavori non avrà valenza effettiva.

Tarano, li .....

Timbro e firma